

Утверждаю
Директор ЧДОУ «УКЦ «Ступени»

 Г.В. Никишина

05 сентября 2023 года

Правила и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ЧДОУ «УКЦ «Ступени»

г. Омск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629), Уставом ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

1.2. Правила регулируют основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ЧДОУ «УКЦ «Ступени». Правила призваны обеспечить соблюдение нормативно-правовых актов законодательства об образовании в деятельности ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

1.3. В ЧДОУ «УКЦ «Ступени» принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, а также взрослые – при использовании программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

Возраст обучающихся, продолжительность и направленность обучения, воспитания и развития определяются образовательными программами, самостоятельно разрабатываемыми и утверждаемыми ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

1.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора форм обучения по образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» осуществляется директором ЧДОУ «УКЦ «Ступени» в период комплектования перед началом учебного года, а также в течение всего учебного года при наличии свободных мест в группах и объединениях по интересам.

2.2. Правом поступления в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» пользуются дети и взрослые в соответствии с возрастными рамками освоения образовательных программ независимо от пола, расы, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального и имущественного положения родителей (законных представителей) и иных обстоятельств.

Обучение, воспитание и развитие обучающихся в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» ведется на русском языке.

2.3. Прием обучающихся в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» проводится в соответствии с условиями и особенностями реализации образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

2.4. Прием в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа,

удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

К заявлению прикладываются:

свидетельство о рождении ребенка (копия);

медицинские документы (медицинская справка о состоянии здоровья).

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

2.6. Для приема в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

2.7. Прием взрослых в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» осуществляется по личному заявлению, в котором указываются:

- а) фамилия, имя, отчество; дата и место рождения;
- б) адрес места жительства; контактные данные.

К заявлению прикладываются:

копия паспорта;

копии документов об общем и профессиональном образовании;

медицинские документы (медицинская справка о состоянии здоровья).

2.8. ЧДОУ «УКЦ «Ступени» может отказать в приеме в случае отсутствия или недостоверности документов, указанных в п. 2.5.-2.7., медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка образовательной программе.

2.9. Прием осуществляется после собеседования с родителями (законными представителями) обучающегося и взрослыми, в процессе которого происходит ознакомление с Уставом ЧДОУ «УКЦ «Ступени», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ЧДОУ «УКЦ «Ступени», и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

2.10. Родители (законные представители) и взрослые предоставляют документы, необходимые для приема в ЧДОУ «УКЦ «Ступени», в сроки, установленные директором ЧДОУ «УКЦ «Ступени». В случае невозможности предоставления документов в срок, родители (законные представители) детей информируют об этом директора (на личном приеме, по электронной почте, телефону, по письменному заявлению), совместно с директором определяют дополнительный срок предоставления документов.

2.11. Зачисление обучающихся в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» оформляется приказом директора.

2.12. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор об образовании на обучение по образовательным программам между ЧДОУ «УКЦ «Ступени» и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Договор).

2.13. При приеме обучающегося в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» подписание Договора является обязательным для сторон.

2.14. Договор заключается после предоставления родителями (законными представителями) и взрослыми всех необходимых документов, в соответствии с пунктом 2.5.-2.7. настоящих Правил.

2.15. После заключения Договора директор ЧДОУ «УКЦ «Ступени» издает распорядительный акт (приказ) о приеме обучающегося в ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

2.16. В соответствии с федеральным законодательством ЧДОУ «УКЦ «Ступени» и родители (законные представители) ребенка заключают согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей) ребенка.

2.17. За обучающимся сохраняется место в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» в следующих случаях:

- 1) на время болезни обучающегося, санаторно-курортного лечения, карантина;
- 2) на время отпуска и временного отсутствия родителей (болезнь, командировка, прочее);
- 3) на летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

3. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся в другое объединение или группу (в соответствии с возрастом) осуществляется в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в объединении или группе и отсутствии медицинских противопоказаний.

3.2. В случае перевода ребенка в другое объединение или группу директор ЧДОУ «УКЦ «Ступени» издает соответствующий распорядительный акт (приказ).

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Отчисление обучающегося из Образовательной организации осуществляется путем расторжения Договора на оказание услуг:

- 1) по окончанию срока действия Договора;
- 2) за невыполнение условий Договора на оказание услуг;
- 3) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося или взрослых;
- 4) по медицинским показаниям;
- 5) в других случаях в соответствии с законодательством.

4.2. Досрочное расторжение Договора и отчисление обучающегося могут производиться в следующих случаях:

- 4.2.1. По соглашению сторон в согласованные сроки.
- 4.2.2. По желанию родителей (законных представителей) или взрослых в указанные ими сроки.
- 4.2.3. При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося,

препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

4.2.4. В случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2.5. По другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При расторжении Договора стороны принимают на себя следующие обязательства:

4.3.1. Родители (законные представители) или взрослые обязаны произвести в бухгалтерии окончательный расчет по Договору.

4.3.2. ЧДОУ «УКЦ «Ступени» при досрочном расторжении Договора компенсирует средства за неоказанные услуги.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора об отчислении обучающегося.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ранее обучающийся может быть восстановлен в группе (объединении) или зачислен в установленном порядке в другую группу (объединение) и продолжить освоение образовательной программы.

5.2. Повторное зачисление обучающихся в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» осуществляется с учётом требований и в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения.

6. Ответственность за реализацию Правил

6.1. Ответственность за осуществление приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений в ЧДОУ «УКЦ «Ступени» несет директор ЧДОУ «УКЦ «Ступени».

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.